

## **ORDRE DU JOUR**

### **Séance régulière du 3 septembre 2024 à 18 h**

#### **MOT DE LA MAIRESSE**

1. Lecture et adoption de l'ordre du jour
2. Adoption du procès-verbal de la séance régulière du 5 août 2024
3. Correspondance
4. Liste des comptes à payer
5. Suivi des questions de l'assemblée précédente
6. Nomination du secrétaire de l'assemblée
7. Avis de motion pour le règlement d'emprunt concernant les travaux dans le projet MEK-P0169 : reconstruction de la chaussée pour le chemin de la Vallée.
8. Dépôt du projet de règlement d'emprunt pour les travaux dans le projet MEK-P0169 : reconstruction de la chaussée pour le chemin de la Vallée.
9. Résolutions :
  - a. Entériner l'embauche d'un journalier temporaire à la voirie;
  - b. Entériner la signature de contrat pour l'embauche de soutien au directeur général par intérim et autres employés;
  - c. Acceptation de la soumission Eurovia Québec Construction inc. au montant de 746 936,24 \$ taxes incluses pour le projet MEK-P0169 : reconstruction de la chaussée pour le chemin de la Vallée;

- d. Autorisation à la firme Eurovia Québec Construction inc. pour la caractérisation environnementale au montant de 4 184 \$ plus taxes tel que prévu dans la soumission pour le chemin de la Vallée;
- e. Autorisation de débiter les travaux dans le projet MEK-P0169 du chemin de la Vallée dès que nous aurons le règlement d'emprunt officiel;
- f. Résolution autorisant la signature des documents en l'absence de la direction générale par intérim;
- g. Résolution d'accorder une aide financière à l'organisme sans but lucratif qui œuvre pour le développement et l'entretien du Sentier national, au montant de 287,44 \$;
- h. Résolution pour autoriser la mairesse à célébrer des mariages civils selon la loi;
- i. Acceptation de la soumission de Martin Lemay Excavation inc. pour le parc municipal Flora-Marchand, au montant de 29 433,60 \$ taxes incluses;
- j. Autorisation de commencer les travaux dans le projet du parc municipal Flora-Marchand financé par le volet FFR au montant de 96 100 \$ et par la Municipalité au montant de 24 025 \$;
- k. Autorisation à la direction générale de préparer une offre d'emploi pour le poste de directeur/trice général/e et greffier/ère trésorier/ère;
- l. Résolution pour autoriser deux personnes à suivre la formation pour le secourisme en milieu de travail;
- m. Résolution pour accepter la soumission de Turcotte pour le remplacement des barres guides à notre station de pompage d'eaux usées au montant de 3 595 \$ plus taxes;
- n. Autorisation à la mairesse ainsi qu'au directeur général par intérim de signer tous les documents relatifs au dossier pour les terrains submergés de la rivière Saint-Maurice;
- o. Acceptation de l'offre de service de Mallette pour un mandat temporaire de prêt de personnel en soutien administratif et que la mairesse et le directeur général par intérim soient autorisés à signer le contrat;

- p. Résolution pour mandater la Firme Bionest de demander l'autorisation auprès des ministères pour poursuivre les travaux de recherche aux étangs de Grandes-Piles;
- q. Résolution pour autoriser la dépense au montant de 601,30 \$ afin de faire la vérification et faire calibrer le compteur d'eau, afin de préparer notre rapport sur l'économie de l'eau potable que l'on doit faire;
- r. Résolution concernant la redevance du Centre nautique de Grandes-Piles;
- s. Résolution pour l'appellation d'une nouvelle rue au Domaine La Baie, soit « rue des Draveurs » et demander à la Commission de toponymie du Québec de l'officialiser.

10. Affaires nouvelles

a.

b.

11. Période de questions

12. Levée de l'assemblée

Benoit Caouette

Direction générale par intérim en l'absence de M. Alain Paquette